



Universiteit Leiden

Onderwijsreglement

Honours Academy

(Pre-University College, Honours College en Leiden Leadership Programme)

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de regeling

De excellentietrajecten van het Pre-University College, het Honours College en het Leiden Leadership Programme zijn extra-curriculair en vormen geen opleiding in de zin van artikel 7.3a van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) en wordt evenmin afgesloten met een graad in de zin van de WHW. Dit betekent dat de regels die voortvloeien uit de WHW hierop niet van toepassing zijn, zoals onder meer de regels inzake een Onderwijs- en Examenregeling (OER). De onderhavige regeling regelt desalniettemin een aantal zaken op vergelijkbare wijze zoals deze voor het regulier onderwijs in de WHW geregeld zijn. Daarbij geldt steeds dat studenten in de excellentietrajecten geen rechten aan de WHW en de bij de WHW behorende regelingen kunnen ontleen. Studenten die aan de excellentietrajecten deelnemen, kunnen wel rechten ontleen aan onderhavige regeling.

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs van het Pre-University College, de bovenfacultaire onderdelen van het Honours College en het Leiden Leadership Programme, hierna te noemen: PRE, HC en LLP en op eventueel in de toekomst nog te ontwikkelen bovenfacultaire programma's.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- | | | |
|----|----------------|---|
| a. | adviesraad HC | Adviesorgaan van de Honours Academy ten behoeve van het Honours College zoals nader omschreven in het Honours Academy Reglement. |
| b. | adviesraad LLP | Adviesraad van het Honours Academy ten behoeve van het LLP zoals nader omschreven in het Honours Academy Reglement. |
| c. | adviesraad PRE | Adviesraad van de Honours Academy ten behoeve van het Pre-University Programme zoals nader omschreven in het Honours Academy Reglement. |
| d. | Bestuursraad | De Bestuursraad van de Honours Academy bestaande uit de onderwijsportefeuillehouders van de faculteitsbesturen en de Raad |

- van Bestuur LUMC van de Universiteit Leiden, onder voorzitterschap van de vice-rector magnificus.
- e. blokcoördinator de medewerker van de Universiteit Leiden die onder leiding van de Dean Honours Academy inhoudelijk verantwoordelijk is voor het onderwijs van een bepaald onderwijsblok in het PRE
- f. certificaat/ diploma het certificaat / diploma wordt uitgereikt nadat aan de voorwaarden van de verschillende excellentieprogramma's is voldaan.
- g. facultaire coördinator HC: vanuit het faculteitsbestuur aangestelde contactpersoon voor het HC;
- h. Dean Honours Academy de Dean van de Honours Academy, benoemd door het College van Bestuur en conform hetgeen is bepaald in de Gemeenschappelijke Regeling en het Honours Academy Reglement verantwoordelijk voor het PRE, HC respectievelijk LLP.
- i. docent-coach staflid van (de faculteiten of van het LUMC van) de Universiteit Leiden dat als docent-coach verbonden is aan het LLP.
- j. ECTS / EC European Credit Transfer System;
- k. e-studiegids de elektronische studiegids bevattende specifieke en bindende informatie over de opleiding.
- l. examencommissie In dit reglement worden drie examencommissies onderscheiden: (1) de examencommissie van de opleiding waar de student staat ingeschreven, (2) de examencommissie van de opleiding die het Honourstraject/class/onderdeel verzorgt en (3) de examencommissie van de Honours Academy.
- m. examiner degene die door de bevoegde examencommissie is aangewezen ten behoeve van het afnemen van tentamens, krachtens artikel 7.12c van de WHW;
- n. Honours Academy (HA) het krachtens Gemeenschappelijke Regeling tussen de faculteitsbesturen, de Raad van Bestuur van het LUMC en het College van Bestuur van de Universiteit Leiden opgerichte universitaire samenwerkingsverband voor excellentie-onderwijs zoals nader omschreven in genoemde Gemeenschappelijke Regeling en in het Honours Academy Reglement;
- o. Honours Academy Reglement het bestuursreglement van de Honours Academy vastgesteld door het College van Bestuur, goedgekeurd door de Bestuursraad en gebaseerd op de Gemeenschappelijke Regeling gesloten tussen de faculteitsbesturen, de Raad van Bestuur van het LUMC en het College van Bestuur van de Universiteit Leiden;
- p. Honours College (HC) een twee- of driejarig extra-curriculair onderwijsprogramma (bestaande uit facultaire en bovenfacultaire onderdelen) voor geselecteerde zeer getalenteerde en gemotiveerde Bachelorstudenten leidend tot een certificaat wanneer minimaal 30 EC zijn behaald. Op het diplomasupplement van de betreffende student wordt het onderwijs bijgeschreven. De toelating tot het HC is geregeld via een facultaire selectieprocedure.

| | | |
|-----|--|---|
| q. | Honours Council | adviesorgaan van de Honours Academy zoals nader omschreven in het Honours Academy Reglement. |
| r. | Leiden Leadership Programme (LLP) | een universitair extra-curriculair onderwijsprogramma voor geselecteerde zeer getalenteerde en gemotiveerde Masterstudenten, leidend tot een certificaat van 15 EC. Op het diplomasupplement van de betreffende student wordt het onderwijs bijgeschreven. De toelating tot het LLP is geregeld via een universitaire selectieprocedure. |
| s. | Leids universitair register opleidingen ¹ | het onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur gehouden register ¹ van de door de Universiteit Leiden verzorgde opleidingen als bedoeld in artikel 7 van het Bestuurs- en beheersreglement; |
| t. | niveau | het niveau van een onderwijseenheid volgens de abstracte structuur zoals omschreven in het kaderdocument Leids universitair register opleidingen; |
| u. | onderwijsblok | een onderwijseenheid van het PRE-onderwijsprogramma waarover toetsing plaatsvindt. |
| v. | onderwijscoördinator PRE | de medewerker van de Honours Academy die specifiek belast is met de organisatie van het PRE-onderwijs en de begeleiding en advisering van de PRE-studenten. |
| w. | onderwijscoördinator HC | de medewerker van de Honours Academy die specifiek belast is met de organisatie van het HC-onderwijs en de begeleiding en advisering van de HC-studenten. |
| x. | onderwijscoördinator LLP | de medewerker van de Honours Academy die specifiek belast is met de organisatie van het LLP-onderwijs en de begeleiding en advisering van de LLP-studenten. |
| y. | onderwijseenheid | een onderwijseenheid als bedoeld in artikel 7.3 van de wet. De studielast van elke onderwijseenheid wordt uitgedrukt in gehele studiepunten. Aan elke onderwijseenheid is een tentamen verbonden. |
| z. | opleiding | een samenhangend geheel van onderwijseenheden, gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden waarover degene die de opleiding voltooit, dient te beschikken. Aan elke opleiding is een examen verbonden. |
| aa. | praktische oefening | <p>een praktische oefening als bedoeld in artikel 7.13, tweede lid, onder d van de wet, in één van de volgende vormen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het maken van een scriptie / eindwerkstuk / afstudeerverslag, - het maken van een werkstuk of een proefontwerp, - het uitvoeren van een onderzoekopdracht, - het deelnemen aan veldwerk of een excursie, - het doorlopen van een stage, of |

¹Het kaderdocument Leids universitair register opleidingen is te raadplegen op www.onderwijs.leidenuniv.nl/onderwijsbeleid

- het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden;
- bb. Pre-University College het onderwijsprogramma van de faculteiten en het LUMC van de Universiteit Leiden waarin het specifieke onderwijs van de universiteit voor geselecteerde zeer getalenteerde en gemotiveerde leerlingen die meer willen en kunnen van het voorbereidend wetenschappelijk onderwijs (vwo) is ondergebracht. Het Pre-University College is een tweejarig pre-universitair onderwijsprogramma aan geselecteerde getalenteerde en gemotiveerde vwo-leerlingen leidend tot een diploma van 15 EC. De toelating tot het Pre-University College is geregeld via een universitaire selectie-procedure. Het Pre-University College omvat voorts het Leiden Advanced Pre-University Programme for Top Students (LAPP-Top). De in dit kader verzorgde cursussen hebben een gemiddelde omvang van 1 EC. LAPP-Top leidt bij voldoende prestatie tot een certificaat. De toelating is geregeld via een universitaire selectieprocedure.
- cc. PRE-mentor de vwo-leraar die door een school is aangewezen voor de begeleiding van de bij die school ingeschreven PRE-studenten.
- dd. student degene die is ingeschreven aan de Universiteit Leiden voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding én is toegelaten tot het PRE, HC respectievelijk het LLP;
- ee. studiegids de gids bevattende de specifieke informatie over het PRE;
- ff. studiepunt de eenheid waarmee volgens de wet de studielast van een onderwijseenheid wordt uitgedrukt; volgens het ECTS is één studiepunt gelijk aan 28 uren studie;
- gg. tentamen een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een bepaalde onderwijseenheid, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek (overeenkomstig artikel 7.10 van de wet) door ten minste één daartoe door de examencommissie aangewezen examinator. Een tentamen kan uit meerdere (deel)toetsen bestaan;
- hh. toelatingscommissie In dit reglement worden drie toelatingscommissies onderscheiden: (1) de toelatingscommissie in het kader van PRE, (2) de facultaire toelatingscommissies in het kader van HC en (3) de toelatingscommissie in het kader van LLP.
- ii. werkdag maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van de erkende feestdagen en verplichte universitaire of facultaire ADV-dagen;
- jj. de wet de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).

Artikel 1.3 Gedragscodes

- 1.3.1 Op het onderwijs van de Honours Academy zijn de regels zoals vastgelegd in de Gedragscode docenten en studenten binnen ICT en onderwijs² van toepassing, alsmede de (aanvullende) facultaire gedragsregels.
- 1.3.2 De gedragscode omgangsvormen docenten en studenten³ is van toepassing en is bedoeld om een kader te scheppen voor een goed, veilig en stimulerend werk- en studieklimaat binnen de Universiteit Leiden, waarbij docenten en studenten op respectvolle wijze met elkaar omgaan en waarbij wederzijdse acceptatie en wederzijds vertrouwen belangrijke waarden zijn.

Hoofdstuk 2 Beschrijving van de programma's

Artikel 2.1 Doel van de programma's

2.1.1 De doelen van het PRE

Aan een geselecteerde groep van getalenteerde 5 en 6 vwo-leerlingen wordt als aanvulling op hun vwo-curriculum een uitdagend onderwijsprogramma aangeboden waarin:

- a. kennis, vaardigheden en inzicht worden verworven op een breed terrein van academisch onderwijs en onderzoek;
- b. academische vorming centraal staat;
- c. voorbereiding plaats vindt op een verdere studieloopbaan, in het bijzonder als oriëntatie op een bacheloropleiding bij een universiteit

2.1.2 De doelen van het HC

Het Honours College biedt Bachelorstudenten die meer aan kunnen dan het reguliere programma een samenhangend en uitdagend programma van extracurriculair onderwijs. Het programma is georganiseerd in facultaire trajecten maar kent een mix van disciplinaire verdieping en interdisciplinaire verbreding. Naast het vergroten van inhoudelijke kennis is het programma gericht op de versterking van academische vaardigheden. Voorts wordt van de student inzet, betrokkenheid en actieve participatie bij de honourscommunity gevraagd. Het HC is georganiseerd in facultaire trajecten waarvoor deze doelstelling concreet is uitgewerkt.

2.1.3 De doelen van het LLP

Het LLP biedt aan geselecteerde Masterstudenten die meer aan kunnen dan het reguliere programma een samenhangend en uitdagend programma van extracurriculair onderwijs. Het programma is op bovenfacultair niveau georganiseerd en heeft de volgende doelstellingen. Na afronding van het programma zijn de volgende doelen bereikt:

- a. de student heeft een onderzoekende, kritische houding en reflecteert op het eigen handelen;
- b. de student heeft inzicht in de eigen sterktes en zwaktes en in die van anderen. De student kan op basis hiervan effectiever opereren in de omgang met anderen;
- c. de student is voorbereid om op termijn en na verdere opleiding een leidende rol binnen en/of buiten de eigen discipline te vervullen en een significante bijdrage te leveren aan de wetenschap of de maatschappij.
- d. de student heeft inzet, betrokkenheid en actieve participatie bij de honourscommunity getoond.

Artikel 2.2 De onderwijsprogramma's

Het PRE is een 2-jarig onderwijsprogramma van 15 ECTS dat openstaat voor leerlingen uit 5 en 6 vwo.

Het HC bestaat uit een extra-curriculair onderwijsprogramma van minimaal 30 ECTS dat openstaat voor Bachelorstudenten van de Universiteit Leiden.

² De Gedragscode docenten en studenten binnen ICT en onderwijs is vastgesteld door het College van Bestuur op 30 juni 2005

en is te raadplegen op www.reglementen.leidenuniv.nl/gedragscodes/gedragscode-ict-en-onderwijs.html.

De gedragscode omgangsvormen docenten en studenten is vastgesteld door het College van Bestuur op 19 oktober 2010 en is te raadplegen op <http://media.leidenuniv.nl/legacy/gedragscode-omgangsvormen.pdf>.

Het LLP bestaat uit een extra-curriculair onderwijsprogramma van 15 ECTS dat openstaat voor Masterstudenten van de Universiteit Leiden.

Artikel 2.3 Eindtermen programma's

2.3.1 De eindtermen van PRE⁴ zijn beschreven op <http://www.iclon.leidenuniv.nl/vwo-wo/pre/programma/>.

2.3.2 De eindtermen van het HC zijn per facultair traject beschreven op <http://www.onderwijs.leidenuniv.nl/honoursacademy/honourscollege/honourstrajecten/>

2.3.3 De eindtermen van het LLP zijn beschreven op: <http://onderwijs.leidenuniv.nl/honoursacademy/leadership/programma/studieprogramma-leadership.html>

Artikel 2.4 Aanvang van de programma's

2.4.1 Het PRE vangt aan op 1 oktober.

2.4.2 Het oriëntatieprogramma van het HC vangt aan op 1 februari. Na definitieve toelating (oktober) vervolgt de student het programma. De student kan het programma ook aanvangen bij de start van het BA2-jaar, maar moet dan nog 5 EC inhalen.

2.4.3 Het LLP vangt aan op 1 september.

Artikel 2.5 Afronding van de programma's

2.5.1 De student die alle onderdelen van het PRE met goed gevolg heeft afgelegd op uiterlijk 31 augustus van 6 vwo, ontvangt een PRE-diploma zoals beschreven in artikel 6.1 van deze regeling.

2.5.2 De student die alle onderdelen van het HC met goed gevolg heeft afgelegd op uiterlijk 31 augustus van zijn derde inschrijvingsjaar bij zijn bacheloropleiding en die aan alle vereisten voor het behalen van zijn bachelordiploma heeft voldaan, ontvangt een HC-certificaat.

2.5.3 De student die alle onderdelen van het LLP met goed gevolg heeft afgelegd op uiterlijk 31 augustus van het studiejaar waarin hij aan het LLP is begonnen, ontvangt een LLP-certificaat zoals beschreven in artikel 6.1 van deze regeling.

⁴ Er wordt hierna verwezen naar de blokken waarin de eindtermen worden geoefend.

Artikel 2.6 Kwaliteit

De programma's voldoen aan de kwaliteitsstandaarden voor het onderwijs die zijn vastgelegd in het kaderdocument Leids universitair register opleidingen.

Hoofdstuk 3 Onderwijsprogramma

Artikel 3.1 Onderwijsprogramma PRE

3.1.1 Het programma omvat onderwijseenheden met een totale studielast van 15 ECTS.

3.1.2 Op <http://www.iclon.leidenuniv.nl/vwo-wo/pre/> worden de studielast, het niveau, de inhoud en de onderwijsvorm van de onderwijseenheden van het onderwijsprogramma nader omschreven.

Artikel 3.2 Onderwijsprogramma HC

3.2.1 Het programma omvat onderwijseenheden met een totale studielast van minimaal 30 ECTS.

3.2.2 Op <http://www.onderwijs.leidenuniv.nl/honoursacademy/honourscollege/honourstrajecten/> wordt per HC-traject de studielast, het niveau, de inhoud en de onderwijsvorm van de onderwijseenheden van het betreffende traject beschreven. Elk traject biedt keuzeruimte. De student kan in overleg met de facultaire coördinator en na toestemming van de bevoegde examencommissie zijn keuzeruimte uitbreiden. Dit kan bestaan uit onderwijseenheden van de instelling, onderwijseenheden verzorgd door een andere Nederlandse of een buitenlandse universiteit dan wel van een andere rechtspersoon met geaccrediteerd initieel onderwijs. Onder onderwijseenheden van de instelling kunnen indien de opleidingen van de desbetreffende faculteiten dit openstellen tevens activiteiten zoals stages, buitenlandverblijf e.d. vallen waaraan door de instelling EC worden toegekend.

3.2.3 In de e-studiegids worden de studielast, het niveau⁵, de inhoud en de onderwijsvorm van de onderwijseenheden van de onderdelen van het HC-traject nader omschreven.

Artikel 3.3 Onderwijsprogramma LLP

3.3.1 Het programma omvat verplichte onderwijseenheden met een totale studielast van 15 ECTS.

3.3.2 Op <http://onderwijs.leidenuniv.nl/honours-onderwijs/leadership/programma/studieprogramma-leadership.html> worden de studielast, het niveau⁶, de inhoud en de onderwijsvorm van de onderwijseenheden van het onderwijsprogramma nader omschreven.

Hoofdstuk 4 Tentamens

Artikel 4.1 Toepassing van hoofdstuk 4

Hoofdstuk 4 is van toepassing op die studieonderdelen die worden verzorgd worden door de Honours Academy: te weten het Pre, LLP en de bovenfacultaire onderdelen van het HC. De onderwijseenheden in

5. conform de 'abstracte structuur' als omschreven in het Kaderdocument Leids universitair register opleidingen

6. conform de 'abstracte structuur' als omschreven in het Kaderdocument Leids universitair register opleidingen

het kader van HC die worden verzorgd door (een opleiding bij een faculteit vallen onder de verantwoordelijkheid van de door het betreffende faculteitsbestuur aangewezen examencommissie.

Artikel 4.2 Tentamengelegenheid

4.2.1 Eén of tweemaal per studiejaar wordt de gelegenheid geboden tot het afleggen van het tentamen verbonden aan elk van de onderwijseenheden die in dat jaar worden aangeboden.

4.2.2 De student is verplicht deel te nemen aan het tentamen bij de eerste gelegenheid die daartoe wordt geboden nadat het onderwijs voor de desbetreffende onderwijseenheid is beëindigd, tenzij de examencommissie op verzoek van de student anders besluit.

4.2.3 Toelating tot een tweede tentamengelegenheid kan door regels van de examencommissie aan voorwaarden verbonden zijn. Deze voorwaarden zijn vermeld in de e-studiegids/bijlage.

4.2.4 In bijzondere gevallen kan de examencommissie een extra herkansing toestaan, dit op verzoek van de student.

4.2.5 Indien een tentamen met goed gevolg is behaald, vervalt het recht op herkansing. Wordt zonder toestemming van de examencommissie toch aan een herkansing deelgenomen, dan vindt geen beoordeling plaats. De uitslag behaald bij de eerste gelegenheid blijft in stand.

Artikel 4.3 Examencommissie Honours Academy

4.3.1 De examencommissie HA stelt regels vast over de uitvoering van haar taken en bevoegdheden en over de maatregelen die zij in dat verband kan nemen. De examencommissie HA heeft daartoe regels en richtlijnen opgesteld.

4.3.2 Het College van Beroep voor de Examens (CBE) heeft aangegeven beroepen van studenten te zullen behandelen en zal daartoe het reglement van Orde aanpassen. Dit beroep is opengesteld voor beslissingen – voor zover relevant – in de zin van artikel 7.61 WHW.

Artikel 4.4 Oordeel

4.4.1 De examinerator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen het oordeel vast en reikt de student een daarop betrekking hebbende schriftelijke verklaring uit.

4.4.2 Binnen vijftien werkdagen na de dag waarop het schriftelijk tentamen of de deelttoets is afgenomen, stelt de examinerator het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen tentamen of deelttoets vast en verschaft de administratie van de opleiding de nodige gegevens ten behoeve van de uitreiking van het schriftelijk of digitaal bewijsstuk van het oordeel aan de student.

4.4.3 Wanneer niet aan de in 4.4.2 vermelde termijn van vijftien werkdagen kan worden voldaan, dan wordt de student hiervan op de hoogte gesteld binnen deze termijn. Tevens wordt de dan geldende procedure aan de student medegedeeld.

4.4.4 De uitslag van het tentamen wordt uitgedrukt in een geheel getal of een getal met maximaal één decimaal, tussen 1.0 tot 10.0, beide grenzen inbegrepen. De uitslag wordt niet uitgedrukt in een getal tussen 5.0 en 6.0.

4.4.5 Het tentamen is met goed gevolg afgelegd als de uitslag 6.0 of hoger is.

4.4.6 Het met voldoende resultaat deelnemen aan een praktische oefening kan gelden als het behalen van een tentamen in de zin van artikel 4.4.4. en 4.4.5 van deze regeling.

4.4.7 Op het schriftelijke of digitale bewijsstuk van de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzagerecht bedoeld in artikel 4.6 van deze regeling en op de mogelijkheid tot het instellen van beroep.

Artikel 4.5 Geldigheidsduur

4.5.1 Elk tentamen van het PRE heeft een geldigheidsduur van 2 jaar, van het HC en het LLP 4 jaar.

4.5.2 De examencommissie HA kan conform de door haar gestelde richtlijnen, op verzoek van de student, de geldigheidsduur met telkens één jaar verlengen (artikel 4.9 regels en richtlijnen examencommissie HA).

Artikel 4.6 Inzagerecht en nabespreking

4.6.1 Gedurende dertig dagen direct na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen heeft de student recht op inzage in zijn beoordeelde werk.

4.6.2 Gedurende de in artikel 4.6.1 genoemde termijn kan kennis worden genomen van de vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

4.6.3 Op verzoek van de student vindt een nabespreking plaats. Deze mogelijkheid wordt tegelijkertijd met de uitslag van het tentamen bekend gemaakt.

4.6.4 De examencommissie heeft de bevoegdheid te bepalen of de nabespreking collectief dan wel individueel plaatsvindt.

4.6.5 De nabespreking geschiedt op een door de examencommissie te bepalen plaats en tijdstip.

4.6.6 Indien de betrokkene aantoonbaar door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest voor de nabespreking bedoeld in 4.6.3, dan wordt hem een andere gelegenheid geboden, zo mogelijk binnen de in 4.6.1 genoemde termijn.

Hoofdstuk 5 Toelating tot het programma

Artikel 5.1 Toelatingsbewijs

5.1.1 De student die in het bezit is van een toelatingsbewijs tot het PRE, HC of het LLP heeft toegang tot de studieonderdelen en de tentamens van het betreffende programma.

5.1.2 Een toelatingsbewijs wordt verstrekt door de toelatingscommissie van PRE respectievelijk LLP en de HC-coördinator voor HC aan de student indien de student aan de toelatingseisen voldoet.

5.1.3 Indien een student niet aan de toelatingsvereisten voldoet, kan de student onder voorwaarden worden toegelaten.

Artikel 5.2 Toelating PRE

5.2.1 Tot de opleiding worden uitsluitend leerlingen uit het vijfde leerjaar toegelaten die worden geselecteerd door de selectiecommissie zoals omschreven op <http://www.iclon.leidenuniv.nl/vwo-wo/pre/aanmelding-selectie/selectie.html#ben-ik-geschikt> .

5.2.2 Hierbij geldt in principe dat het eerste studiejaar bestemd is voor 5-vwo-leerlingen en het tweede studiejaar bestemd is voor 6-vwo-leerlingen.

5.2.3 Genoemde leerlingen worden slechts toegelaten na de selectieprocedure zoals omschreven op <http://www.iclon.leidenuniv.nl/vwo-wo/pre/aanmelding-selectie/selectie.html>.

Artikel 5.3 Toelating HC

5.3.1 Voorlopige toelating HC

Een student wordt volgens de facultaire toelatingsprocedure (zie hiervoor: <http://www.onderwijs.leidenuniv.nl/honoursacademy/honourscollege/selectie/selectie.html>) voorlopig tot het HC toegelaten indien hij naar het oordeel van de facultaire toelatingscommissie voldoet aan de volgende toelatingseisen:

- a. In het bezit van een geldige inschrijving als bachelorstudent bij de Universiteit Leiden;
- b. toegelaten tot het eerste jaar van een bacheloropleiding van een van de faculteiten van de universiteit;
- c. gemotiveerd, ambitieus is en bereid is te willen excelleren;
- d. goede studieresultaten⁷ heeft;
- e. een nominale studievoortgang heeft;
- f. de potentie heeft om het HC binnen de gestelde termijn te voltooien.

5.3.2 Definitieve toelating

Een student wordt definitief tot het HC toegelaten indien hij naar het oordeel van de toelatingscommissie voldoet aan de in 5.3.1. omschreven toelatingseisen en het oriëntatieprogramma met goed gevolg heeft doorlopen. Studenten die zich later in het tweede semester melden en dus niet hebben deelgenomen aan de oriënterende activiteiten, kunnen in deze fase ook definitief worden toegelaten als zij geschikt worden geacht.

5.3.3 Herroeping van de toelating

De definitieve toelating geldt in principe voor het hele traject van minimaal 30 ec maar is gebonden aan de studieprestaties van studenten. De faculteit waar de student het Honourstraject volgt en waarbij de student is toegelaten, wijst een talentcoach aan en is verantwoordelijk voor de kwaliteitszorg van het excellentietraject en de begeleiding van de student. De toelating kan worden herroepen als de studievoortgang in het reguliere programma of het Honourstraject onvoldoende is of er anderszins zwaarwegende redenen zijn. Ook de beoordelingen voor onderdelen in het traject kunnen aanleiding zijn voor een advies aan een student om niet verder te gaan in het Honours College. De HC-coördinator controleert in ieder geval eenmaal per jaar of de HC-studenten die in zijn/haar traject staan ingeschreven aan de toelatingseisen voldoet.

Artikel 5.4 Toelating LLP

5.4.1 Een student wordt tot het LLP toegelaten indien hij naar het oordeel van de toelatingscommissie voldoet aan de volgende toelatingseisen:

- a. een geldige inschrijving als masterstudent bij de Universiteit Leiden;
- b. gemotiveerd, ambitieus en bereid te willen excelleren;
- c. goede studieresultaten;
- d. potentie om het LLP binnen de gestelde termijn te voltooien.

5.4.2 De selectieprocedure en –criteria staan beschreven op: <http://onderwijs.leidenuniv.nl/honours-onderwijs/leadership/aanmelding/aanmelding-selectie-leadership.html>

⁷ Een richtlijn voor goede studieresultaten is een gemiddelde cijfer (propedeuse en daarop volgende studie jaren) van 7,5.

Hoofdstuk 6 Diploma / Certificaat

Artikel 6.1 Diploma / Certificaat

6.1.1 De examencommissie HA reikt een certificaat uit wanneer blijkt dat is voldaan aan de eisen zoals vermeld in artikel 2.5 van deze regeling. Voor PRE-studenten wordt een diploma uitgereikt. Dit diploma is gesteld in de Engelse en Latijnse taal.

6.1.2 De examencommissie HA kan conform de door haar gestelde richtlijnen, op verzoek van de examinandus, uitstel verlenen van de in artikel 2.5 gestelde eisen. De examencommissie kan hierbij advies inwinnen van de Honourscoördinator van de faculteit c.q. van de examencommissie van de opleiding waarbij de student staat ingeschreven c.q. van de opleiding die de betreffende onderwijseenheden verzorgt.

6.1.3 De examencommissie HA kan zelf een tot het examen behorend onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus instellen en de uitkomsten daarvan beoordelen.

6.1.4 Het certificaat wordt niet uitgereikt dan nadat het College van Bestuur heeft verklaard dat aan de procedurele eisen (waaronder het voldoen aan de verplichting tot het betalen van collegegeld) voor de afgifte van het HC- en LLP-certificaat is voldaan.

6.1.5 Per programma wordt één certificaat uitgereikt. Op het certificaat wordt vermeld dat het programma is verzorgd door de Universiteit Leiden.

6.1.6 De behaalde resultaten van de behaalde studie onderdelen en cijfers worden vermeld op het diplomasupplement.

Hoofdstuk 7 Studiebegeleiding en studieadvies

Artikel 7.1 Topsport

Aan studenten die topsport bedrijven of op andere zeer intensieve wijze hun talenten ontplooien, wordt de gelegenheid geboden hun honoursprogramma in bijzondere omstandigheden in goed overleg met de HA en de coördinator aan de eisen van hun extra bezigheden aanpassen. Om vast te stellen wie tot deze categorie behoren hanteert de HA nadere richtlijnen. In ieder geval hanteert de HA de richtlijnen die het CvB met betrekking tot topsport heeft opgesteld.

Artikel 7.2 Duurzame functiebeperking

Aan studenten met een handicap of met een chronische ziekte wordt de gelegenheid geboden hun studie, zoveel als redelijkerwijs mogelijk is, aan de beperkingen die de functiestoornis met zich meebrengt aan te passen. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op de individuele functiebeperking van de student afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een vak of het examenprogramma niet wijzigen.

Artikel 7.3 Buitenlands verblijf en stage

Voor studenten die tengevolge van een door de bevoegde examencommissie goedgekeurd buitenlands studieverblijf of een goedgekeurde stage aantoonbare studievertraging zouden ondervinden, wordt in de mate van het mogelijke een regeling getroffen om de vertraging te beperken.

Hoofdstuk 8 Overgangsbepalingen

Artikel 8.1 Bepalingen betreffende eerder voor de programma's ingeschreven studenten

Voor HC-studenten die vóór 31 augustus 2013 definitief zijn toegelaten, geldt het onderwijsreglement Honours College van de Universiteit Leiden, vastgesteld op 16 november 2010. Voor PRE-studenten

die vóór 31 augustus 2013 het PRE zijn aangevangen, geldt het PRE-OER. Voor LLP-studenten die per 1 september 2013 deelnemen aan het LLP (en dus per 1 juli 2013 zijn toegelaten tot het LLP) geldt dit Onderwijsreglement.

Hoofdstuk 9 Slotbepalingen

Artikel 9.1 Wijziging

9.1.1 Wijzigingen van deze regeling worden na goedkeuring door het College van Bestuur en na instemming van de Universiteitsraad door het bestuur van de Honours Academy vastgesteld.

9.1.2 Wijzigingen in deze regeling die van toepassing zijn voor een bepaald studiejaar moeten voor de aanvang van dat studiejaar zijn vastgesteld en op de daarvoor bepaalde wijze zijn gepubliceerd. Hiervan kan uitsluitend worden afgeweken als een snellere invoering van een wijziging strikt noodzakelijk is en als daarbij de belangen van de studenten redelijkerwijs niet ten nadele worden geschaad.

9.1.3 Een wijziging kan niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige beslissing welke krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

9.1.4 Deze regeling wordt jaarlijks vóór 1 september vastgesteld en op de daarvoor bepaalde wijze bekendgemaakt.

Artikel 9.2 Bekendmaking

De Dean van de Honours Academy draagt zorg voor bekendmaking van deze regeling en haar bijlagen en van de regels en richtlijnen die door de examencommissie HA zijn vastgesteld, alsmede van elke wijziging van deze stukken via de universitaire website.

Artikel 9.3 Inwerkingtreding

Deze regeling werkt terug tot 1 september 2013 en is per ...december vastgesteld.