



Universiteit Leiden

Onderwijs- en examenregeling

geldig vanaf 1 september 2011

Bacheloropleiding Politicologie

Deze onderwijs- en examenregeling is opgesteld overeenkomstig artikel 7.13 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) en is aangevuld met kwaliteitskenmerken zoals vastgelegd in het kaderdocument Leids universitair register opleidingen.

Overeenkomstig artikel 7.14 WHW beoordeelt het faculteitsbestuur de onderwijs- en examenregeling regelmatig en weegt daarbij, ten behoeve van de bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast, het tijdsbeslag dat daaruit voor de studenten voortvloeit. De opleidingscommissie heeft op grond van artikel 9.18 WHW tot taak de wijze van uitvoeren van de onderwijs- en examenregeling jaarlijks te beoordelen.

Inhoud

1. Algemene bepalingen
2. Beschrijving van de opleiding
3. Onderwijsprogramma
4. Tentamens en examens, vervolgopleiding
5. Toegang en toelating tot de opleiding
6. Studiebegeleiding en studieadvies
7. Overgangsbepalingen
8. Slotbepalingen

Bijlagen

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de bacheloropleiding Politicologie, hierna te noemen: de opleiding.

De opleiding is ingesteld in de Faculteit der Sociale Wetenschappen van de Universiteit Leiden, hierna te noemen: de faculteit, en wordt in Leiden verzorgd door het Instituut Politieke Wetenschap. De Examencommissie van de opleidingen Politicologie heeft nadere Regels en Richtlijnen¹ vastgesteld in aanvulling op en ondergeschikt aan deze regeling.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- | | |
|---|--|
| a. ECTS: | het European Credit Transfer System; |
| b. examen: | de tentamens verbonden aan de tot de opleiding of de propedeutische fase van de opleiding behorende onderwijseenheden, voor zover de examencommissie dat heeft bepaald met inbegrip van een door haar zelf te verrichten onderzoek als bedoeld in artikel 7.10, eerste lid, van de wet; |
| c. examencommissie: | de examencommissie van de opleiding, ingesteld en benoemd krachtens artikel 7.12a van de wet; |
| d. examiner: | degene die door de examencommissie is aangewezen ten behoeve van het afnemen van tentamens, krachtens artikel 7.12c van de wet; |
| e. Leids universitair register opleidingen: | het onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur gehouden register ² van de door de Universiteit Leiden verzorgde opleidingen als bedoeld in artikel 7 van het Bestuurs- en beheersreglement; |
| f. niveau: | het niveau van een onderwijseenheid volgens de abstracte structuur zoals omschreven in het kaderdocument Leids universitair register opleidingen ¹ ; |
| g. onderwijseenheid: | een onderwijseenheid van de opleiding als bedoeld in artikel 7.3 van de wet. De studielast van elke onderwijseenheid wordt uitgedrukt in gehele studiepunten. Aan elke onderwijseenheid is een tentamen verbonden; |
| h. praktische oefening: | een praktische oefening als bedoeld in artikel 7.13, tweede lid, onder d van de wet, in één van de volgende vormen: <ul style="list-style-type: none">- het maken van een scriptie,- het maken van een werkstuk of een proefontwerp,- het uitvoeren van een onderzoekopdracht,- het deelnemen aan veldwerk of een excursie,- het doorlopen van een stage, of- het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden; |
| i. Pre-University College: | een onderwijsprogramma van de Universiteit Leiden voor een selecte |

1. Document Regels en Richtlijnen van de Examencommissie van de opleidingen Politicologie is te vinden in de e-studiegids op www.fsw.leidenuniv.nl/politicologie

2. Het kaderdocument Leids universitair register opleidingen is te raadplegen op www.onderwijs.leidenuniv.nl/onderwijsbeleid

- groep van leerlingen uit de twee hoogste klassen van het VWO;
- j. propedeuse: de propedeutische fase van de opleiding, als onderdeel van de opleiding, die is bedoeld in artikel 7.8 van de wet;
- k. student: degene die is ingeschreven aan de Universiteit Leiden voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding;
- l. studiegids: de papieren en/of digitale gids bevattende specifieke en bindende informatie over de opleiding;
- m. studiepunt: de eenheid waarmee volgens de wet de studielast van een onderwijseenheid wordt uitgedrukt; volgens het ECTS is één studiepunt gelijk aan 28 uren studie;
- n. tentamen: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een bepaalde onderwijseenheid, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek (overeenkomstig artikel 7.10 van de wet) door ten minste één daartoe door de examencommissie aangewezen examinator;
- o. werkdag: maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van de erkende feestdagen;
- p. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Artikel 1.3 Gedragscode ICT

Op het onderwijs van de opleiding zijn de regels zoals vastgelegd in de Gedragscode docenten en studenten binnen ICT en onderwijs³ van toepassing.

3. De Gedragscode docenten en studenten binnen ICT en onderwijs is vastgesteld door het College van Bestuur op 30 juni 2005 en is te raadplegen op www.reglementen.leidenuniv.nl/gedragscodes/gedragscode-ict-en-onderwijs.html.

Hoofdstuk 2 Beschrijving van de opleiding

Artikel 2.1 Doel van de opleiding

Het doel van de opleiding is:

- kennis, inzicht en vaardigheid op het gebied van de politicologie;
- academische vorming;
- voorbereiding op een verdere studieloopbaan, in het bijzonder op de Masteropleiding Political Science, de Masteropleiding Political Science Research en de Masteropleiding International Relations and Diplomacy
- voorbereiding op een maatschappelijke loopbaan.

Artikel 2.2 Afstudeerrichtingen

De bacheloropleiding Politicologie kent de volgende afstudeerrichtingen:

- Politicologie
- Internationale Betrekkingen en Organisaties

Artikel 2.3 Eindkwalificaties

Afgestudeerden van de opleiding hebben de onderstaande eindkwalificaties bereikt, zoveel mogelijk gerangschikt volgens de indeling in het accreditatiekader van de NVAO ('Dublin-descriptoren'):

a. Kennis en inzicht.

De studenten hebben aantoonbare kennis van en inzicht in de politicologie als discipline, op een niveau dat voortbouwt op het VWO, ondersteund door gevorderde leerboeken en kennismaking met origineel onderzoek en de 'frontiers' van de discipline, in het bijzonder aangaande:

1. Kernbegrippen en begrippenstructuren in de bestudering van politieke verschijnselen, zoals politiek, staat, politiek systeem, democratie, macht, invloed, beleid, politieke cultuur, politiek gedrag, internationaal regime, internationale organisatie, politiek conflict en conflictbeheersing;
2. Theorieën, modellen en benaderingen in de analyse van politieke verschijnselen, bijvoorbeeld (neo)-institutionalisme, rationele keuzetheorieën, politieke psychologie, de historisch-sociologische benadering, leer der internationale betrekkingen;
3. Methoden en technieken van politicologisch onderzoek, computerprogrammatuur voor statistische analyse en ethische aspecten van wetenschapsbeoefening;

Met betrekking tot het kenobject bestrijkt de opleiding de volgende terreinen (materiële eindtermen, in lijn met het voorstel voor een 'core curriculum' van de ECPR):

- a. De geschiedenis van de politieke filosofie;
- b. Instituties en functioneren van het Nederlandse politieke bestel;
- c. Instituties en functioneren van politieke stelsels in vergelijkend perspectief;
- d. Politieke oriëntaties en politiek gedrag van elites en burgers;
- e. Politieke relaties tussen staten en internationale organisaties en multinationale ondernemingen;
- f. Europese samenwerking, integratie en de Europese Unie;
- g. Methoden van onderzoek;
- h. Basiskennis van de hulpwetenschappen recht, economie, en geschiedenis.

b. Toepassing van kennis en inzicht:

Studenten kunnen politicologische concepten en theorieën toepassen in een onderzoek of literatuurstudie van beperkte omvang, een (eenvoudig) onderzoek over politieke verschijnselen ontwerpen en uitvoeren en een geëigende methode toepassen. Studenten hebben inzicht in relevantie en toepassing van politicologische theorieën en concepten in maatschappelijke contexten, in het bijzonder voor beroepsuitoefening, en zijn in staat om argumenten te ontwikkelen en problemen op te lossen.

c. Oordeelsvorming:

Studenten hebben het vermogen om politieke verschijnselen te analyseren en beoordelen door relevante data te vergaren en te interpreteren en door ethische en normatieve aspecten te expliciteren en wegen. Studenten kunnen politicologische literatuur en empirisch onderzoek onafhankelijk, kritisch, logisch, en gefundeerd beoordelen.

d. Communicatie:

Studenten kunnen:

1. Op adequate wijze schriftelijk rapporteren over onderzoek, inclusief de consistente toepassing van een geaccepteerde methode van bronverwijzing, aan een publiek van specialisten en niet-specialisten;
2. Duidelijk en gestructureerd mondeling rapporteren en presenteren van informatie, ideeën en onderzoek aan een publiek van specialisten en non-specialisten.

e. Leervaardigheden:

Studenten hebben de leervaardigheden die nodig zijn voor een vervolgstudie op master niveau, die een hogere mate van autonomie vereist. In het bijzonder kunnen studenten wetenschappelijke teksten op een efficiënte manier bestuderen, onderscheid maken tussen hoofdlijn en detail en kernbegrippen, kernargumentatie en mogelijke knelpunten identificeren. Studenten hebben de vaardigheid om wetenschappelijke en journalistieke bronnen op te zoeken in een (elektronische) bibliotheek.

Artikel 2.4 Inrichting van de opleiding

De opleiding wordt voltijds verzorgd.

Artikel 2.5 Studielast

De opleiding heeft een studielast van 180 studiepunten. De propedeutische fase heeft een studielast van 60 studiepunten en is een integraal onderdeel van de opleiding.

Artikel 2.6 Aanvang van de opleiding; uniforme jaarindeling

De opleiding vangt aan op 5 september. Het cursorisch onderwijs van de opleiding is ingericht volgens de uniforme semesterindeling⁴.

Artikel 2.7 Examens van de opleiding

2.7.1 In de opleiding kunnen de volgende examens worden afgelegd:

- a. het propedeutisch examen
- b. het bachelorexamen

Alvorens het bachelorexamen afgelegd kan worden, dient het propedeutisch examen met goed gevolg te zijn afgelegd.

2.7.2 Een student die is ingeschreven voor de opleiding kan zelf, met toestemming van de daarvoor het meest in aanmerking komende examencommissie, uit onderwijseenheden die door een instelling worden verzorgd een programma samenstellen waaraan een examen is verbonden. Bij het verlenen van de toestemming geeft de examencommissie tevens aan tot welke opleiding van de instelling dat programma wordt geacht te behoren.

4. De uniforme semesterindeling, inclusief de toelichting hierop, is vastgesteld door het College van Bestuur op 14 oktober 2004 en gewijzigd op 12 januari 2010

Artikel 2.8 Voertaal

Met inachtneming van de Gedragscode voertaal⁵ zijn de voertalen binnen de opleiding: Nederlands en Engels.

Artikel 2.9 Kwaliteit

De opleiding is geaccrediteerd door de NVAO en voldoet aan de kwaliteitseisen die op nationaal en internationaal niveau aan opleidingen worden gesteld. Ook voldoet de opleiding aan de kwaliteitsstandaarden voor het onderwijs die zijn vastgelegd in het kaderdocument Leids universitair register opleidingen.

5. De Gedragscode voertaal is vastgesteld door het College van Bestuur op 11 juli 2002 en is te raadplegen op www.reglementen.leidenuniv.nl/gedragscodes/gedragscode-voertaal.html.

Hoofdstuk 3 Onderwijsprogramma

Artikel 3.1 Verplichte onderwijsseenheden

3.1.1 De opleiding omvat verplichte onderwijsseenheden met een totale studielast van 120 studiepunten. Deze onderwijsseenheden zijn per afstudeerrichting benoemd in bijlage 1 en 2 en in de studiegids. Per onderwijsseenheid is de studielast (in studiepunten) en het niveau⁶ vermeld.

3.1.2 In de studiegids worden de inhoud en de onderwijsvorm van de onderwijsseenheden van het onderwijsprogramma nader omschreven.

Artikel 3.2 Keuzevrijheid

3.2.1 Naast de in 3.1.1 genoemde onderwijsseenheden kiest de student binnen de afstudeerrichting Politicologie onderwijsseenheden (drie vervolgcursussen en het bachelordeelproject) met een totale studielast van 45 studiepunten. Aan het onderwijs voor deze onderwijsseenheden kan eerst worden deelgenomen nadat het propedeutisch examen met goed gevolg is afgelegd.

3.2.2 Naast de in 3.1.1. en 3.2.1 genoemde onderdelen kiest de student in de geprogrammeerde vrije keuzeruimte van de afstudeerrichting Politicologie keuzevakken met een waarde van in totaal 15 ects

3.2.3 De keuze van onderwijsseenheden in de geprogrammeerde vrije keuzeruimte behoeft altijd de goedkeuring van de examencommissie.

3.2.4 Onderwijsseenheden van de geprogrammeerde vrije keuzeruimte kunnen worden gekozen uit de onderwijsseenheden die het Instituut Politieke Wetenschap als keuzevak aanbiedt, uit onderwijsseenheden van andere bacheloropleidingen van de Universiteit Leiden die als keuzevak worden aangeboden en uit onderwijsseenheden behorende tot een minor(pakket) van de Universiteit Leiden.

3.2.5 Onderwijsseenheden uit de minor 'Politiek: Conflict en Consensus' kunnen niet worden gekozen, omdat de inhoud geheel of gedeeltelijk overeenkomt met verplichte onderwijsseenheden van de opleiding Politicologie.

3.2.6 Naast de aan deze universiteit gedoeerde onderwijsseenheden komen voor de geprogrammeerde vrije keuzeruimte – onder goedkeuring van de examencommissie – onderwijsseenheden in aanmerking verzorgd door een andere Nederlandse of een buitenlandse universiteit dan wel van een andere rechtspersoon met geaccrediteerd initieel hoger onderwijs, dan wel een stage.

Artikel 3.3 Praktische oefeningen

3.3.1 Bij in de studiegids en op de elektronische leeromgeving blackboard vermelde onderwijsseenheden is aangegeven welke praktische oefeningen zij omvatten, welke de aard en de omvang is van de werkzaamheden van de student, alsmede of deelneming aan die praktische oefeningen verplicht is met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen.

3.3.2 In de studiegids en op de elektronische leeromgeving blackboard staan omvang en studielast van het eindwerkstuk beschreven; daarbij zijn de normen vermeld waaraan het werkstuk moet voldoen en de gang van zaken rond de begeleiding.

Artikel 3.4 Deelname aan een onderwijsseenheid

Deelname aan een onderwijsseenheid vindt plaats in de volgorde van inschrijving, met dien verstande dat voor de bij de opleiding ingeschreven studenten plaatsing gegarandeerd is bij de onderwijsseenheden die behoren tot het verplichte deel van de opleiding.

6. conform de 'abstracte structuur' als omschreven in het Kaderdocument Leids universitair register opleidingen

Hoofdstuk 4 Tentamens en examens, vervolgopleiding

Artikel 4.1 Tentamengelegenheid

4.1.1 Ten minste tweemaal per studiejaar wordt de gelegenheid geboden tot het afleggen van het tentamen verbonden aan elk van de onderwijseenheden, tenzij het betreffende tentamen geheel of gedeeltelijk bestaat uit de beoordeling van schriftelijk werk en/of opdrachten, in welk geval artikel 3.3 van de Regels en Richtlijnen van de Examencommissie Politicologie van toepassing is.

4.1.2 Indien een onderwijseenheid een praktische oefening omvat, dan staat deelneming aan een tentamen als bedoeld in 4.1.1 uitsluitend open voor degene die met goed gevolg aan de praktische oefening heeft deelgenomen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie om anders te besluiten.

4.1.3 In overeenstemming met artikel 7.13, tweede lid sub h van de wet zijn in de studiegids de tentamendata opgenomen.

4.1.4 Niet van toepassing

4.1.5 Niet van toepassing

Artikel 4.2 Verplichte volgorde

4.2.1 Er is een nadere regeling voor de volgorde van tentamens, die in bijlage 3 is opgenomen.

4.2.2 Met inachtneming van het in 4.2.1 gestelde kan de examencommissie de student op diens verzoek toegang verlenen tot een of meer tentamens van onderwijseenheden uit het tweede of het derde jaar voordat het propedeutisch examen met goed gevolg is afgelegd.

Artikel 4.3 Vorm van de tentamens

4.3.1 In de studiegids staat vermeld of het tentamen van een onderwijseenheid schriftelijk of mondeling dan wel door middel van een vaardigheidstest wordt afgelegd.

4.3.2 In bijzondere gevallen kan op verzoek van de student de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze wordt afgelegd dan in de studiegids is vastgelegd.

4.3.3 Aan studenten met een functiestoornis wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De examencommissie wint zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen.

4.3.4 De tentaminering vindt plaats in het Nederlands of, met inachtneming van de Gedragscode voertaal⁵, in een andere taal.

4.3.5 Er vindt een individuele beoordeling plaats in geval van presentaties, onderzoek, verslagen of andere onderwijsprestaties die in groepsverband worden verricht.

Artikel 4.4 Mondelinge tentamens

4.4.1 Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.

4.4.2 Niet van toepassing.

4.4.3 Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

Artikel 4.5 Regels examencommissie

4.5.1 Conform artikel 7.12b, derde lid, van de wet stelt de examencommissie regels vast over de uitvoering van haar taken en bevoegdheden en over de maatregelen die zij in dat verband kan nemen. Daartoe behoren de maatregelen in geval van fraude, waaronder begrepen het plegen van plagiaat, die in bijlage 4 zijn opgenomen.

4.5.2 De examencommissie draagt er zorg voor dat het recht van de student om beroep in te stellen tegen beslissingen van de examencommissie of de examinatoren is gewaarborgd.

Artikel 4.6 Oordeel

4.6.1 De examiner stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen het oordeel vast en reikt de student een daarop betrekking hebbende schriftelijke verklaring uit.

4.6.2 Binnen vijftien werkdagen na de dag waarop dit is afgenomen stelt de examiner het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen tentamen vast en verschaft de administratie van de opleiding de nodige gegevens ten behoeve van de uitreiking van het schriftelijk bewijsstuk van het oordeel aan de student.

4.6.3 Wanneer niet aan de in 4.6.2 vermelde termijn van vijftien werkdagen kan worden voldaan, dan wordt de student hiervan op de hoogte gesteld binnen deze termijn. Tevens wordt de dan geldende procedure aan de student medegedeeld.

4.6.4 De uitslag van het tentamen wordt uitgedrukt in een geheel of gebroken getal tussen 0 en 10, beide grenzen inbegrepen. De uitslag wordt niet uitgedrukt in een getal tussen 5 en 6.

4.6.5 Op de schriftelijke of digitale verklaring van het oordeel over een tentamen wordt de student gewezen op het inzagerecht bedoeld in artikel 4.8 en op de bezwaarprocedure.

Artikel 4.7 Geldigheidsduur

4.7.1 Het propedeutisch examen heeft een onbeperkte geldigheidsduur.

4.7.2 De examencommissie kan voor een onderwijseenheid van de opleiding waarvan het tentamen langer dan 8 jaar geleden is behaald, een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen.

Artikel 4.8 Inzagerecht en nabespreking

4.8.1 Gedurende dertig dagen direct na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen heeft de student recht op inzage in en/of nabespreking van zijn beoordeelde werk.

4.8.2 Gedurende de in 4.8.1 genoemde termijn kan kennis worden genomen van de vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

4.8.3 Op verzoek van de student vindt een nabespreking plaats. Deze mogelijkheid wordt tegelijkertijd met de uitslag van het tentamen bekend gemaakt.

4.8.4 De examiner heeft de bevoegdheid te bepalen of de inzage en/of nabespreking collectief dan wel individueel plaatsvindt.

4.8.5 De inzage en/of nabespreking geschiedt op een door de examiner te bepalen plaats en tijdstip.

4.8.6 Indien de betrokkene aantoonbaar door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest voor de nabespreking bedoeld in 4.8.3, dan wordt hem een andere gelegenheid geboden, zo mogelijk binnen de in 4.8.1 genoemde termijn.

Artikel 4.9 Vrijstelling van tentamens en/of praktische oefeningen

4.9.1 De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examiner, vrijstelling verlenen van het afleggen van één of meer tentamens of van deelneming aan praktische oefeningen, indien de student:

- een qua inhoud en niveau overeenkomstige onderwijseenheid van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid, dan wel
- aantoonbaar door werk- of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken met betrekking tot de desbetreffende onderwijseenheid, dan wel
- met goed gevolg het Pre-University College heeft voltooid; de examencommissie bepaalt in dit geval voor welke onderwijseenheid of welke onderwijseenheden vrijstelling wordt verleend.

4.9.2 Indien het onderwijseenheden van de minor betreft neemt de verantwoordelijke examencommissie pas een beslissing over het al dan niet verlenen van een vrijstelling nadat de examencommissie van de opleiding die de minor verzorgt is gehoord.

Artikel 4.10 Examen

4.10.1 De examencommissie reikt een getuigschrift uit wanneer uit de door de student overlegde bewijzen van door hem afgelegde tentamens blijkt dat het examen met goed gevolg is afgelegd. De student dient daartoe een verzoek tot afstuderen in te dienen bij het secretariaat van het Instituut Politieke Wetenschap.

4.10.2 De examencommissie kan zelf een tot het examen behorend onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus instellen en de uitkomsten daarvan beoordelen.

4.10.3 De getuigschriften worden ten minste eenmaal per studiejaar uitgereikt op door de examencommissie vastgestelde data.

4.10.4 Niet van toepassing.

4.10.5 Het getuigschrift wordt niet uitgereikt dan nadat het College van Bestuur heeft verklaard dat aan de procedurele eisen voor de afgifte is voldaan. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt. Op het getuigschrift wordt vermeld dat de opleiding inclusief de gekozen afstudeerrichting is verzorgd door de Universiteit Leiden.

4.10.6 Overeenkomstig de regeling als bedoeld in artikel 7.11, derde lid, van de wet kan degene die aanspraak heeft op uitreiking van een getuigschrift de examencommissie verzoeken daartoe nog niet over te gaan.

4.10.7 Aan het getuigschrift wordt een in het Nederlands gesteld supplement toegevoegd dat voldoet aan het Europese overeengekomen standaardformat.

Artikel 4.11 Graadverlening

4.11.1 Aan de studenten die per 1 september 2010 starten met de bacheloropleiding Politicologie zal na afronding van de opleiding de graad Bachelor met de toevoeging 'of Science' worden verleend. Aan de studenten van de bacheloropleiding Politicologie die zijn gestart vóór 1 september 2010 zal de graad Bachelor met de toevoeging 'of Arts' worden verleend.

4.11.2 De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

Artikel 4.12 Vervolgopleiding

4.12.1 Degene aan wie de graad Bachelor is verleend op grond van het examen van de bacheloropleiding Politicologie van de Universiteit Leiden heeft voldaan aan de toelatingseis van de masteropleiding Political Science van de Universiteit Leiden.

4.12.2 Indien een masteropleiding niet aansluit op de opleiding, dan kunnen er eisen worden gesteld aan de toelating. Deze eisen zijn vermeld in de Onderwijs- en examenregeling van de masteropleiding.

Hoofdstuk 5 Toegang en toelating tot de opleiding

Paragraaf 5.1 Rechtstreekse toegang

Artikel 5.1 Rechtstreekse toegang

5.1.1 Rechtstreekse toegang tot de opleiding hebben degenen die voldoen aan de voorwaarden genoemd in de artikelen 7.24, 7.25 en 7.28 van de wet.

5.1.2 Het College van Bestuur kan de toegang in bepaalde in de wet omschreven gevallen weigeren door gebruik te maken van zijn bevoegdheid krachtens de tweede en derde volzin van artikel 7.28, eerste lid, van de wet.

Paragraaf 5.2 Toelating

Artikel 5.2 Gelijkwaardige vooropleiding

Niet van toepassing.

Artikel 5.3 Nadere vooropleidingseisen en deficiënties

5.3.1 Niet van toepassing.

5.3.2 Niet van toepassing.

5.3.3 Niet van toepassing.

Artikel 5.4 Nederlandse taal

5.4.1 Bezitters van een diploma van een niet-Nederlandse vooropleiding kunnen voldoen aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal door het met goed gevolg afleggen van het examen niveau III (5 en 6) van de cursus Nederlands, georganiseerd door de Universiteit Leiden.

5.4.2 De examencommissie kan in bijzondere gevallen vrijstelling verlenen van het onder 5.4.1 bedoelde examen.

Artikel 5.5 Colloquium Doctum

Voor het toelatingsonderzoek als bedoeld in artikel 7.29 van de wet worden studenten beoordeeld op basis van de volgende criteria:

- ten minste havo niveau, en
- enige jaren (relevante) werkervaring, en
- toetsing in één of meer van de volgende vakken

Engels	VWO (of equivalent)
Wiskunde A1	VWO (of equivalent)
Geschiedenis	VWO (of equivalent)

In bijzondere gevallen kan worden afgeweken van één of meerdere van de hierboven geformuleerde eisen.

Hoofdstuk 6 Studiebegeleiding en studieadvies

Artikel 6.1 Studievoortgangadministratie

- 6.1.1 De opleiding registreert de individuele studieresultaten van de studenten.
- 6.1.2 De opleiding verschaft op verzoek van de student een overzicht van de door hem behaalde studieresultaten.
- 6.1.3 Studenten kunnen op ieder gewenst moment via het Studentencentrum van uSis een studievoortgangsrapport opvragen dat een overzicht bevat van de tentamens die zij nog moeten afleggen. Dit rapport kunnen zij bespreken met een tot de opleiding behorende studieadviseur, die hen in geval van studievertraging ondersteunt bij het maken van een studieplan.

Artikel 6.2 Introductie en begeleiding

- 6.2.1 De opleiding draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.
- 6.2.2 De opleiding biedt de student de mogelijkheid minimaal één maal per jaar met een tutor, een mentor of de studieadviseur de studievoortgang te bespreken.

Artikel 6.3 Studieadvies eerste jaar

- 6.3.1 In het jaar van zijn eerste inschrijving krijgt elke student schriftelijk advies over de voortzetting van zijn opleiding. De examencommissie is door het faculteitsbestuur gemandateerd tot het uitbrengen van het studieadvies. Voor informatie over het aantal malen dat en de tijdstippen waarop dit gebeurt, alsmede voor de consequenties die daaraan worden of kunnen worden verbonden, wordt verwezen naar de Regeling bindend studieadvies Universiteit Leiden zoals die geldt in het betrokken studiejaar.
- 6.3.2 Niet van toepassing.
- 6.3.3 Niet van toepassing.
- 6.3.4 Een bindend negatief advies geldt uitsluitend voor de opleiding waarvoor de student ingeschreven staat.
- 6.3.5 Desgevraagd krijgt de student een mondelinge toelichting op het advies en informatie over de voortzetting van zijn studie binnen of buiten de faculteit en over eventuele andere opleidingsmogelijkheden.

Artikel 6.4 Topsport

Aan studenten die topsport bedrijven wordt de gelegenheid geboden hun studie zoveel als redelijkerwijs mogelijk is aan de eisen van hun sportieve bezigheden aan te passen. Om vast te stellen wie tot deze categorie behoren hanteert de opleiding de richtlijnen van het College van Bestuur.

Artikel 6.5 Duurzame functiestoornis

Aan studenten met een handicap of met een chronische ziekte wordt de gelegenheid geboden hun studie, zoveel als redelijkerwijs mogelijk is, aan de beperkingen die de functiestoornis met zich meebrengt aan te passen.

Hoofdstuk 7 Overgangsbepalingen

Artikel 7.1 Bepalingen betreffende eerder voor de opleiding ingeschreven studenten

7.1.1 Voor degenen die voor de eerste maal in de opleiding zijn ingeschreven op een tijdstip voor de datum waarop deze regeling van kracht is geworden, kan de examencommissie uit eigen beweging dan wel op verzoek van de student de Onderwijs- en examenregeling zoals die gold in enig jaar voor de datum waarop deze regeling van kracht is geworden van toepassing verklaren.

7.1.2 Niet van toepassing.

7.1.3 Indien onderwijseenheden als bedoeld in de artikelen 3.1.1 en 3.2 van de op grond van 7.1.1 van toepassing zijnde Onderwijs- en examenregeling niet meer worden aangeboden, dan wijst de examencommissie vervangende onderwijseenheden aan.

Artikel 7.2 Overstap van doctoraalprogramma naar bacheloropleiding

Studenten die zich eerder hebben voorbereid op het doctoraal examen kunnen in door de examencommissie te bepalen gevallen en onder door de examencommissie vast te stellen voorwaarden overstappen naar de bacheloropleiding. Deze voorwaarden worden gesteld met het doel de gestelde eindtermen en het beoogde civiele effect van het bachelordiploma te waarborgen. Daarbij zal worden getracht studievertraging zoveel mogelijk te beperken.

Artikel 7.3 Vervangende eisen 'oude stijl'-vwo

Niet van toepassing.

Hoofdstuk 8 Slotbepalingen

Artikel 8.1 Wijziging

8.1.1 Wijzigingen van deze regeling worden door het faculteitsbestuur na voorafgaande instemming van de faculteitsraad bij afzonderlijk besluit vastgesteld.

8.1.2 Wijzigingen in deze regeling die van toepassing zijn voor een bepaald studiejaar moeten voor de aanvang van dat studiejaar zijn vastgesteld en op de daarvoor bepaalde wijze zijn gepubliceerd. Hiervan kan uitsluitend worden afgeweken als een snellere invoering van een wijziging strikt noodzakelijk is en als daarbij de belangen van de studenten redelijkerwijs niet worden geschaad.

8.1.3 Een wijziging kan niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige beslissing welke krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 8.2 Bekendmaking

De opleiding draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling en van de regels en richtlijnen die door de examencommissie zijn vastgesteld, alsmede van elke wijziging van deze stukken.

Artikel 8.3 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2011.

Bijlagen

Bijlage 1a

Propedeuse Bacheloropleiding Politicologie : afstudeerrichting Politicologie 2011 - 2012

<i>Onderwijsonderdelen</i>	<i>ECTS</i>	<i>Niveau</i>
1. Nationale Politiek I: Nederlands Politiek Bestel	5	100 practicum: werkgroepen
2. Internationale Politiek I: Theorieën en Benaderingen	5	100 practicum: werkgroepen
3. Politiek en Politieke Wetenschap	5	100 practicum: vaardigheden
4. Nationale Politiek II: Nederlandse Politieke Geschiedenis	5	100 practicum: werkgroepen
5. Internationale Politiek II: Theorieën en Praktijk	5	100 practicum: werkgroepen
6. Recht	5	100
7. Inleiding Politieke Wetenschap I: Theorieën en Benaderingen	5	200 practicum: werkgroepen
8. Statistiek I: Beschrijven en Presenteren	5	200 practicum: werkgroepen
9. Economie	5	100 practicum: werkgroepen
10. Inleiding Politieke Wetenschap II: Vergelijkingen en Verklaringen	5	200 practicum: werkgroepen
11. Statistiek II: Analyse en Onderzoek	5	200 practicum: werkgroepen
12. Europese Geschiedenis	5	100 practicum: werkgroepen

Indien wordt besloten practica in te voeren kan de examencommissie een aanwezigheidsregeling geven.

Beoordeling

Studenten die zich vanaf 2004-2005 voor het eerst voor de bacheloropleiding politicologie hebben ingeschreven zijn geslaagd voor het propedeutisch examen indien alle tentamens met voldoende resultaat (6 of hoger) zijn afgelegd. Voor de overige studenten is de regeling van 2003-2004 van toepassing.

Bijlage 1b

Propedeuse Bacheloropleiding Politicologie : afstudeerrichting Internationale Betrekkingen en Organisaties 2011 - 2012

<i>Onderwijsonderdelen</i>	<i>ECTS</i>	<i>Niveau</i>
1. Nationale Politiek I: Nederlands Politiek Bestel	5	100 practicum: werkgroepen
2. Internationale Politiek I: Theorieën en Benaderingen	5	100 practicum: werkgroepen
3. Politiek en Politieke Wetenschap	5	100 practicum: vaardigheden
4. Inleiding Internationale Organisaties	5	100 practicum: werkgroepen
5. Internationale Politiek II: Theorieën en Praktijk	5	100 practicum: werkgroepen
6. Internationaal Recht	5	100
7. Inleiding Politieke Wetenschap I: Theorieën en Benaderingen	5	200 practicum: werkgroepen
8. Statistiek I: Beschrijven en Presenteren	5	200 practicum: werkgroepen
9. Economie	5	100 practicum: werkgroepen
10. International Political Theory	5	200 practicum: werkgroepen
11. Statistiek II: Analyse en Onderzoek	5	200 practicum: werkgroepen
12. Europese Geschiedenis	5	100 practicum: werkgroepen

Indien wordt besloten practica in te voeren kan de examencommissie een aanwezigheidsregeling geven.

Beoordeling

Studenten zijn geslaagd voor het propedeutisch examen indien alle tentamens met voldoende resultaat (6 of hoger) zijn afgelegd.

Bijlage 2 a

Het tweede (B2) en derde jaar (B3) van de Bacheloropleiding Politicologie : afstudeerrichting Politicologie 2011 - 2012

B2

<i>Onderwijsonderdelen</i>	<i>ECTS</i>	<i>Niveau</i>
1. Comparative Analysis of Political Systems	10	200 practicum: werkgroepen
2. Research Methods in Political Science	5	300 practicum: werkgroepen
3. Rationele Keuzetheorie	10	300 practicum: werkgroepen
4. Methoden van Dataverzameling	5	200 practicum: werkgroepen
5. Politieke Filosofie	10	300 practicum: werkgroepen
6. Politiek en Media	5	200
7. Politieke Psychologie	10	300 practicum: werkgroepen
8. Politics of the European Union	5	200

B3

<i>Onderwijsonderdelen</i>	<i>ECTS</i>	<i>Niveau</i>
Drie vervolgcursussen ¹	30	400 practicum
Bachelorproject	15	400 practicum
Vrije keuzeruimte ²	15	

Indien wordt besloten practica of werkgroepen in te voeren kan de examencommissie een aanwezigheidsregeling geven.

¹ Jaarlijks wordt door het Instituut Politieke Wetenschap, na advies van de opleidingscommissie, het aanbod van de vervolgcursussen vastgesteld.

² De door de student gekozen invulling van de vrije keuzeruimte dient vooraf schriftelijk door de examencommissie te worden goedgekeurd. Voor de vrije keuzeruimte komen in aanmerking keuzevakken of afzonderlijke vakken uit een minor met een waarde van in totaal 15 erts verzorgd door de Universiteit Leiden. Ook keuzevakken van een andere Nederlandse of buitenlandse instelling van hoger onderwijs komen in aanmerking, dan wel een stage. De in het kader van de bacheloropleiding Politicologie aangeboden programmaonderdelen komen niet in aanmerking.

Beoordeling

Men is geslaagd voor het bachelorexamen indien alle studieonderdelen met voldoende resultaat (6 of hoger) zijn afgelegd.

Aanbod van vervolgcursussen (B3) in 2011-2012 (onder voorbehoud)

1. Politiek Leiderschap
2. Internationale Organisaties en Regimes
3. Politieke Filosofie van het Kapitalisme
4. Politieke Marketing en Communicatie
5. Kwesties van Oorlog en Vrede
6. Moderne Politieke Theorie
7. Nederlandse Politieke Partijen en Stromingen
8. Politiek in Ontwikkelingslanden
9. Internationale Politiek: theorieën en benaderingen
10. Democratietheorie
11. Parlementaire Geschiedenis
12. Politieke Partijen en Representatie
13. Extra vervolgcursus

Bijlage 3 a

Volgorde Tentamens Bacheloropleiding Politicologie: afstudeerrichting Politicologie 2011-2012

In het eerste jaar van de Bacheloropleiding geldt er geen volgorde van tentamens.

Voor het tweede en derde jaar van de Bacheloropleiding geldt het onderstaande.

1. a. Toegang tot de tentamens van het tweede en derde jaar wordt verleend na het behalen van het propedeutisch examen Politicologie van de Universiteit Leiden.
- b. Onverminderd het bepaalde in artikel 5.2, kan de examencommissie de student toelaten tot het afleggen van bepaalde onderdelen van het bachelor examen nog voordat hij/zij het propedeutisch examen heeft behaald onder de volgende voorwaarden:
 - a. De toelating betreft in beginsel uitsluitend het afleggen van de tentamens van de onderdelen van het tweede jaar van het bachelorprogramma (B2) met inachtneming van de onder 2 vermelde ingangseisen.
 - b. De toestemming vervalt in beginsel automatisch wanneer het propedeutisch examen aan het einde van het tweede jaar van inschrijving nog niet is behaald.
 - c. Eventuele resultaten van tentamens waaraan de student heeft deelgenomen zonder te voldoen aan eerdergenoemde ingangseisen en zonder uitdrukkelijke toestemming van de examencommissie worden alsnog ongeldig verklaard.
2. a. Aan het tentamen van de hierna te noemen onderwijseenheid van het tweede jaar kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat het tentamen van de daarbij vermelde onderwijseenheid is behaald:
 - Research Methods in Political Science
 - Methoden van Dataverzameling
na Statistiek I en II
- b. Deelname aan het Bachelorproject in het derde jaar is alleen toegestaan wanneer het propedeutisch examen is behaald en tenminste 40 ECTS van het tweede jaar zijn behaald met inbegrip van het studieonderdeel Research Methods in Political Science en het onderdeel dat de inhoudelijke grondslag vormt voor het Bachelorproject.
- c. Deelname aan de hierna te noemen vervolgcursussen is alleen toegestaan wanneer de daarbij vermelde onderwijseenheden zijn behaald.
 - Nederlandse Politieke Partijen en Stromingen
 - Parlementaire Geschiedenis
na Nationale Politiek (I en II)
 - Politiek in Ontwikkelingslanden
 - Politieke Partijen en Representatie
na Comparative Analysis of Political Systems
 - Politiek Leiderschap
 - Politieke Marketing en Communicatie
na Politieke Psychologie
 - Moderne Politieke Theorie
 - Democratietheorie
 - Politieke Filosofie van het Kapitalisme
na Politieke Filosofie
 - Internationale Organisaties en Regimes
 - Internationale Politiek: theorieën en benaderingen
 - Kwesties van Oorlog en Vrede
na Internationale Politiek (I en II)

Bijlage 4

Regels met betrekking tot fraude als bedoeld in art 7.12, lid 4 WHW

4.1 In spoedeisende gevallen kan de examinator tijdens het afleggen van een tentamen een voorlopige beslissing tot uitsluiting nemen op grond van eigen waarneming dan wel een mondeling verslag van de surveillant. Hij draagt er zorg voor dat terstond na afloop van het tentamen een verslag op schrift wordt gesteld voor de commissie en een afschrift aan de kandidaat wordt verstrekt.

4.2 Ter controle op plagiaat wordt het programma Ephorus toegepast. In de cursusomschrijving van de betreffende onderwijseenheid wordt aangegeven welke versies naast de eindversie eventueel door middel van Ephorus worden getoetst. Daartoe dient de student betreffende schriftelijke werkstukken zowel in digitale als in gedrukte vorm in te leveren volgens op Blackboard vermelde richtlijnen.

4.3 Bij verdenking van fraude, waaronder begrepen plagiaat, schort de commissie toekenning van het cijfer op en stelt zij uit haar midden en dat van de examinatoren een tuchtcommissie in bestaande uit drie leden, waaronder niet de examinator(en) en surveillanten bij het tentamen.

4.4 De tuchtcommissie stelt in ieder geval de betrokken examinator(en) en de student in de gelegenheid gehoord te worden.

4.5 Indien de tuchtcommissie fraude bewezen acht wordt het tentamen ongeldig verklaard. Tevens kan de commissie de student het recht ontnemen, gedurende een termijn van ten hoogste een jaar, één of meer aan te wijzen tentamens of examens aan de instelling af te leggen.