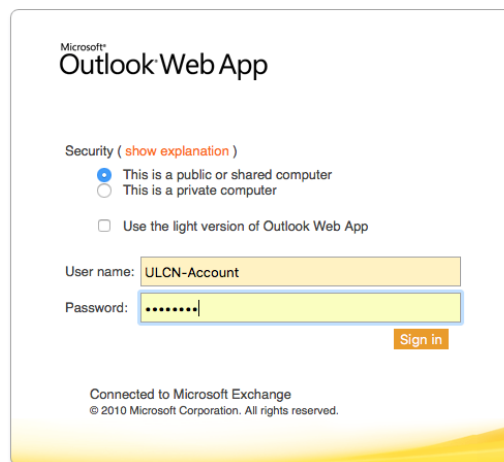


# E-mail archiveren in Mac Outlook 2016

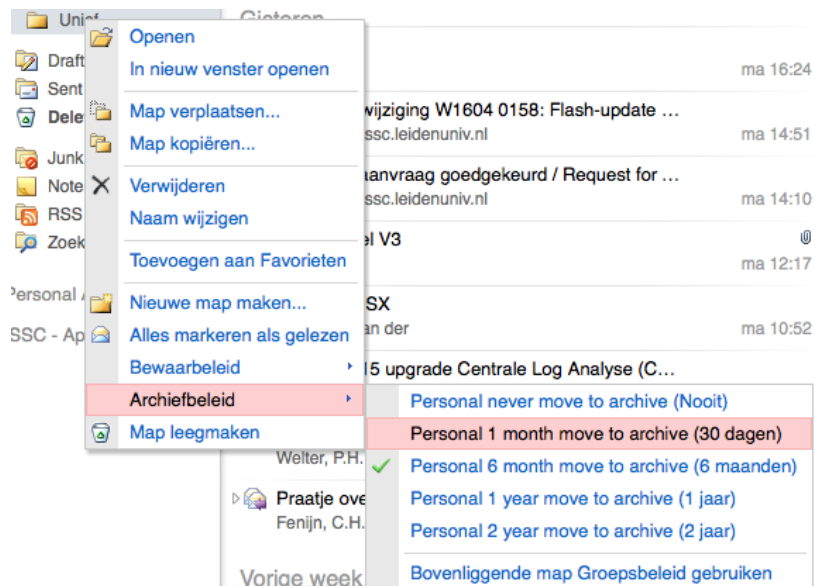
Outlook 2016 voor de Mac kan gebruik maken van de e-mail-archiveringsmogelijkheid van Exchange, de mailservers van Universiteit Leiden. Helaas is het niet mogelijk om de archivering aan te zetten in Outlook, dit kan wel in webmail.

## Archivering aanzetten

1. Start Safari of een andere browser en ga naar <https://webmail.campus.leidenuniv.nl>.



2. Log in met uw ULCN-account en bijbehorend wachtwoord, u komt nu in Webmail terecht.



3. Rechtsklik (of *control*-klik) op de map die u wil archiveren, en blader naar *Archiefbeleid*, hier stelt u de tijd in vanaf wanneer de mail gearchiveerd dient te worden.

Voorbeeld: als u *6 maanden* instelt, wordt alle mail die ouder is dan 6 maanden automatisch verplaatst naar het archief.

## Aandachtspunten

- Het archiveren is een automatisch proces dat elke nacht loopt, u zult de mail dus pas de volgende dag in het archief zien staan.
- Als u de archivering ingesteld heeft, blijft de instelling geldig totdat u deze aanpast of weghaalt. Elke nacht wordt de mail die aan de instellingen voldoet automatisch in het archief gezet.
- Submappen nemen de instellingen van de bovenliggende map over, als u een submap een andere archiveringsperiode wil toewijzen, dient u dat op de submap zelf in te stellen
- In zowel webmail als Outlook 2016 heeft het archief dezelfde mappenstructuur als uw Mailbox.

