

Korte Handleiding bij het gebruik van de Digitale Bibliotheek

<http://digitallibrary.leidenuniv.nl>

Wat zit er in de Digitale Bibliotheek?

1. Databases, hier gebruikt als verzamelnaam voor allerlei soorten elektronische bestanden: bibliografische bestanden, full-text bronnen, catalogi, zoekmachines, internetbronnen, naslagwerken, etc.
2. E-journals

Hoe krijgt u toegang?

Studenten en medewerkers van de Universiteit Leiden:

- toegang: overal ter wereld
- inloggen: met ULCN-account en wachtwoord

Anderen:

- toegang: uitsluitend binnen het netwerk van de Universiteit Leiden
- inloggen met nummer en wachtwoord (verkrijgbaar bij uitleenbalies)

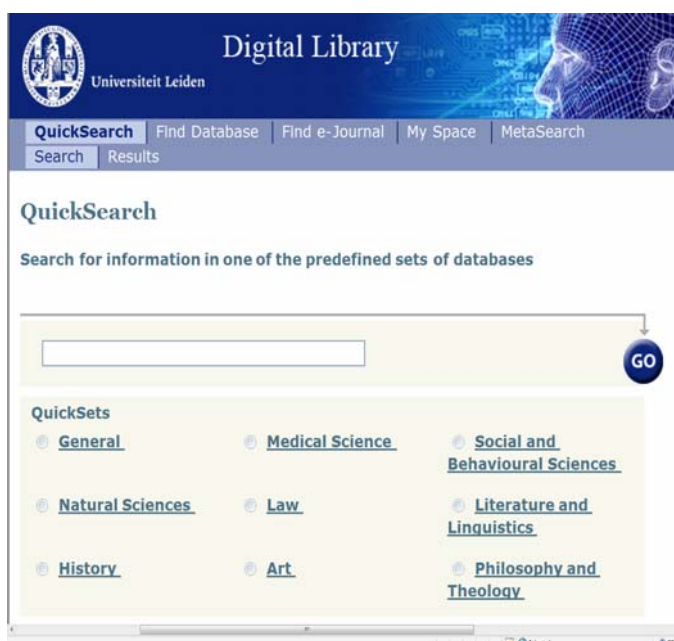
Zoek snel informatie over een onderwerp met Quick Search

- Log in
- Ga naar *QuickSearch*
- Tik in het zoekvenster een of meerdere zoektermen in (combineer meerdere zoektermen met AND)
- Selecteer een van de *QuickSets* en klik op *GO*

Er verschijnt een lijst met titels over het gekozen onderwerp op het scherm, voor een volledige lijst is het soms nodig *retrieve more* aan te klikken

- Klik op de titel voor meer informatie
- Klik op + om de titel aan je favorieten toe te voegen
- Klik op de SFX knop om te zien waar de publicatie verkrijgbaar is

Voorbeeld: u zoekt informatie over slaven in het oude Rome. U tikt: *slaves AND Rome* in het zoekvenster. U selecteert de QuickSet *History* en drukt vervolgens op *GO*



Zoek digitaal bestand (database, catalogus, zoekmachine etc.)



- Log in
- Ga naar *Find Database*
- Selecteer tabblad:
 - *Database Titel* om op titel van een bestand te zoeken
 - *Subject* om bestanden over een bepaald onderwerp te zoeken
 - *Advanced* om met een combinatie van meerdere selectiecriteria te zoeken. Hier kan

bijvoorbeeld ook op vorm (full-text, bibliografie, etc.) gezocht worden.

- Vul zoekvenster(s) in of selecteer onderwerp of type
- Klik op *GO*

Er verschijnt een lijst met één of meer bestanden, met icoontjes erachter

- Klik op de naam van het bestand om het te openen
- Klik op **i** voor meer informatie over het bestand
- Klik op + om de het bestand aan uw favorieten toe te voegen
- Klik op vergrootglas (niet overal aanwezig) om snel in het bestand te zoeken (het bestand wordt niet geopend) voor nauwkeurig zoeken kunt u beter het bestand openen

Voorbeeld: u zoekt de internationale krantendatabank *Factiva*. Bij *Database Title* vult u *Factiva* in en klikt op *GO*. Op het scherm verschijnt nu één titel: *Factiva internationale kranten*. Door op deze titel te klikken opent u het bestand.

Zoek e-journal

- Log in
- Zoek e-journal
- Selecteer tabblad:
 - *Journal Title* om op titel van een tijdschrift te zoeken
 - *Subject* om tijdschriften over een bepaald onderwerp/vakgebied te zoeken
 - *Advanced* om met een combinatie van meerdere selectie-criteria te zoeken. Hier kan bijvoorbeeld ook op issn of op uitgever worden gezocht



- Met het tabblad *Fulltext Finder* kunt u direct naar een bepaald jaar-volume-nummer-pagina van een e-journal gaan.
- Vul zoekvenster(s) in of selecteer onderwerp of uitgever
- Klik op *GO*
- Er verschijnt een lijst met e-journal titels, met icoontjes erachter. Klik op de naam van het tijdschrift om naar de digitale versie te gaan. Soms verschijnt een tussenschermje waarin u kunt kiezen tussen verschillende uitgevers, die vaak verschillende periodes van het tijdschrift aanbieden. Klik op naam uitgever of vul jaar, nummer en evt. overige gegevens in.
- Klik op **i** voor meer informatie over het tijdschrift
- Klik op **+** om de het tijdschrift uw favorieten toe te voegen

Voorbeeld: u zoekt recente nummers van het tijdschrift *Affilia*. Bij *Journal Title* vult u *Affilia* in en klikt op *GO*. Op het scherm verschijnt een lijst met titels, bovenaan staat *Affilia*. Door op deze titel te klikken opent zich een nieuw venster waar u uit twee uitgevers van het tijdschrift kunt kiezen. U kiest voor de uitgever Sage, want deze biedt de meest recente jaren aan.

Zoek in meerdere bestanden tegelijk

The screenshot shows the 'Digital Library' interface of Universiteit Leiden. At the top, there is a navigation bar with links for 'QuickSearch', 'Find Database', 'Find e-Journal', 'My Space', and 'MetaSearch'. Below this, a search bar contains 'Search' and 'MetaSearch Results'. The main content area is titled 'MetaSearch' and includes instructions: 'Search for information in multiple databases, select from Quick Sets or Subjects or use Advanced. Mark databases you want to search in.' On the left, there is a 'Select From:' menu with options: 'My Databases', 'Quick Sets', 'Subjects' (selected), and 'Advanced'. Below this is a 'Subject:' list with categories like 'General', 'Humanities', 'Law', 'Medical Sciences', 'Natural Sciences', 'Social + Behavioural Sciences', and 'Special Collections'. Underneath is a 'Sub Categories:' list with 'General' selected. On the right, there are search input fields with 'All Fields' dropdowns and an 'And' operator. Below these is a table of databases for the selected subject 'General--General', which contains 28 databases. The table has columns for 'Database Name' and 'Type'. Each row has a checkbox in the first column.

Database Name	Type
<input type="checkbox"/> U-CAT Catalogus Leiden	Catalogue
<input type="checkbox"/> Web of Science	Bibliography
<input type="checkbox"/> WorldCat.org (OCLC)	Catalogue
<input type="checkbox"/> Catalogus NAA	Catalogue
<input type="checkbox"/> DAREnet	Fulltext
<input type="checkbox"/> Digital Special Collections	Images
<input type="checkbox"/> Early English Books Online	Fulltext
<input type="checkbox"/> Eighteenth Century Collections Online - ECCO	Fulltext
<input type="checkbox"/> Encyclopaedia of the Quran online	Reference
<input type="checkbox"/> Factiva internationale kranten	Fulltext
<input type="checkbox"/> Global Books in Print Online	Bibliography

Met *MetaSearch* is het mogelijk om in meerdere bestanden tegelijk te zoeken. Verschil met *QuickSearch* is, dat u hier meer mogelijkheden hebt voor het selecteren van de te doorzoeken bestanden. Daarnaast zijn de zoekmogelijkheden uitgebreider.

- Log in
- Ga naar *MetaSearch*
- Selecteer links uit welke set u bestanden wil kiezen, en evt. ook het onderwerp en de categorie

In het hoofdvenster verschijnt de lijst met door u gekozen bestanden

- Klik op de vierkantjes voor de bestanden die u wilt doorzoeken. Bestanden zonder vierkantje kunnen hier niet doorzocht worden
- Vul in het zoekvenster een of meer zoektermen in

Klik op *GO*

Favorieten in My Space



The screenshot shows the 'Digital Library Universiteit Leiden' interface. The top navigation bar includes 'QuickSearch', 'Find Database', 'Find e-Journal', 'My Space', and 'MetaSearch'. Below this, there are tabs for 'eShelf', 'My Databases', 'My e-Journals', and 'Preferences'. The main content area is titled 'e-Shelf' and shows a 'Folder: Basket (3)' dropdown menu. Below the folder menu, there are links for 'Table View', 'Brief View', and 'Full View', along with 'Selected' and '<Previous Next>' navigation. A table lists 3 records, each with a checkbox, a number, an author, a title, a database, and actions (delete and refresh icons).

No.	Author	Title	Database	Actions	
<input type="checkbox"/>	1.	Pite, Ralph	Thomas Hardy: The Guarded Life	MLA International Bibliography	ⓧ ⓧ
<input type="checkbox"/>	2.	Card, James Van Dyck	Roses and Camellias, White and Red	MLA International Bibliography	ⓧ ⓧ
<input type="checkbox"/>	3.	Lacey, Stephen	'Blood Red Roses', John McGrath and Lukácsian Realism	MLA International Bibliography	ⓧ ⓧ

- Log in
- Ga naar *My Space*

U kan nu kiezen tussen:

- *eShelf* = uw favoriete titels van boeken of artikelen
- *My Databases* = uw favoriete bestanden
- *My e-journals* = uw favoriete digitale tijdschriften

Binnen *eShelf* en *My Databases* is het mogelijk verschillende sets van favorieten aan te maken.

De zelf aangemaakte sets in *My Databases* worden zichtbaar als *My Sets* in *QuickSearch*.