

Bedrijfsartsen van de afdeling VGM

Werken is gezond, maar kan –onder bepaalde omstandigheden- uw gezondheid ook juist schaden. Bovendien is het mogelijk dat u door een (tijdelijke) ziekte of beperking niet kunt werken. De bedrijfsartsen van de afdeling VGM helpen u gezondheidsrisico's te vermijden, en adviseren u tijdens uw herstel en de hervatting van uw werk. Vaak wordt de bedrijfsarts ingeschakeld door de leidinggevende, maar wilt u dat u de bedrijfsarts ook zélf om advies kunt vragen?

Wie zijn wij?

De afdeling VGM van LUMC en Universiteit Leiden kent momenteel vijf BIG-geregistreerde bedrijfsartsen en één bedrijfsarts in opleiding:

- Mevrouw drs. M.C. Bleeker
- Mevrouw drs. M.B. Danhof-Pont
- Mevrouw drs. C.Y. Eger
- De heer drs. P.G.W. Grijpink
- De heer drs. C.J. van der Zwan
- De heer drs. M.R.W. Guijt (aios)

Elke bedrijfsarts heeft een eigen, vaste klantenkring. Bij afwezigheid wordt uw bedrijfsarts door een van de collega's waargenomen. Deze waarnemer heeft dan toestemming om uw medisch dossier in te zien.

Wanneer krijgt u met de bedrijfsarts te maken?

U kunt op twee manieren met de bedrijfsarts in aanraking komen:

- U bent niet ziek, maar heeft klachten, problemen of vragen die te maken hebben met de relatie tussen uw gezondheid en uw werk.
- U bent ziek gemeld en kunt advies gebruiken over uw terugkeer op de werkvloer. U kunt hiervoor zelf een afspraak maken met de bedrijfsarts. Doet u dat niet, dan ontvangt u na 4 - 5 weken ziekte automatisch een oproep.

De bedrijfsarts houdt spreekuur op afspraak. U maakt een afspraak via de receptie op (071) 526 8015 of (071) 527 8015.

Leidinggevende, P&O en de bedrijfsarts

Of u nu ziek bent, of juist klachten probeert te voorkomen, we gaan ervan uit dat u de kwestie eerst met uw leidinggevende bespreekt.

Samen probeert u een geschikte oplossing te vinden. Lukt dit niet, en heeft u advies nodig, dan kunt u een afspraak maken met de P&O adviseur en/of uw bedrijfsarts. De bedrijfsarts adviseert zowel u als uw leidinggevende. Of u het advies opvolgt, besluit u gezamenlijk.

Bij ziekteverzuim krijgt u altijd een casemanager toegewezen. Meestal zal dat uw direct leidinggevende zijn. Tijdens uw ziekte houdt u contact met uw casemanager. Samen maakt u afspraken over uw terugkeer naar het werk. Heeft u hier hulp bij nodig, dan kan de bedrijfsarts hierbij adviseren.

De taken van de bedrijfsarts

Spreekuur en advies

Wilt u advies over zaken die verband houden met uw gezondheid en uw werk, zoals zwangerschap, medicatie of werken met een chronische ziekte/beperking? Dan kunt u op afspraak terecht op het spreekuur van uw bedrijfsarts.

Begeleiding bij ziekte

Als u ziek bent, informeert u uw leidinggevende dat u niet kunt werken. Als u langer dan 5 weken ziek bent, krijgt u een oproep voor het verzuimspreekuur bij de. De bedrijfsarts informeert u en uw leidinggevende over uw medische mogelijkheden en beperkingen, de prognose ervan, en adviseert over hoe u zo nodig samen een re-integratieplan kunt maken. Uiteraard houdt de bedrijfsarts zich altijd aan het medisch beroepsgeheim.

Begeleiding bij werkhervatting

Gaat u na uw ziekte weer aan het werk, dan bespreekt de bedrijfsarts met u hoe u kunt voorkomen dat u weer ziek wordt. Ook bespreekt hij zo nodig met uw leidinggevende welke aanpassingen hiervoor nodig zijn.

Preventie

De bedrijfsarts werkt mee aan een gezonde werkomgeving en het voorkomen van ziekte. Hij onderzoekt welke risico's medewerkers lopen bij hun werk en adviseert uw werkgever over maatregelen hiertegen. Ook adviseert hij u en uw werkgever over wetgeving rond ziekteverzuim en arbeidsongeschiktheid.

Uw bedrijfsarts onderzoekt welke overige preventieve acties (bv. periodiek medisch onderzoek, (reizigers) vaccinaties, persoonlijke beschermingsmiddelen) in uw werkomgeving passend zouden zijn.

Aanstellingskeuring

Solliciteert u naar een (andere) functie of gaat u bedrijfshulpverleningstaken (BHV) verrichten, dan kan een medische keuring nodig zijn.

Dit hangt af van de functie waarnaar u solliciteert. Tijdens de keuring kijkt de bedrijfsarts alleen naar uw huidige geschiktheid voor de functie. Hij onderzoekt niet meer dan nodig is.

Werkwijze van de bedrijfsartsen

De bedrijfsartsen zijn onafhankelijk. Ons doel is u zo veel en zo verantwoord mogelijk te laten werken als uw gezondheid toestaat. Dit alles binnen de mogelijkheden van uw werkgever. In ons werk houden wij ons aan de kernwaarden die landelijk zijn afgesproken (zie kader).

Privacy

Bedrijfsartsen hebben een medische geheimhoudingsplicht. De gesprekken die u voert met uw bedrijfsarts zijn vertrouwelijk. Zonder uw toestemming geven wij geen vertrouwelijke gegevens door.

Als u vanwege ziekte niet kunt werken, bespreken wij wel uw medische mogelijkheden en beperkingen met uw leidinggevende. Daarbij geven we ook een indicatie van de duur van uw ziekteperiode. Dit zijn wij wettelijk verplicht vanuit de Wet Verbetering Poortwachter.

Anders dan de huisarts

Uw huisarts en uw bedrijfsarts zijn beiden arts: voor beiden staat uw welzijn centraal. Het voornaamste verschil is dat de bedrijfsarts uw gezondheidskwesties bekijkt in de context van het werk. Het kan hierbij gaan over het voorkomen van gezondheidsklachten of over de terugkeer naar uw werk als u door ziekte bent uitgevallen.

Het kan voorkomen dat u zowel van uw huisarts (of andere behandelaar) als van uw bedrijfsarts adviezen krijgt. Uw bedrijfsarts kan dan (met uw toestemming) met uw huisarts of die andere behandelaar overleggen om de adviezen op elkaar af te stemmen.

Samenwerking

Naast samenwerking met medische behandelaars werken wij ook samen met andere deskundigen op het gebied van arbeidsomstandigheden, zoals bv. veiligheidskundigen.

Waar vindt u de bedrijfsartsen?

De bedrijfsartsen zijn gehuisvest in het LUMC Poortgebouw Zuid, 3^e verdieping. Een afspraak voor het spreekuur maakt u via de receptie, via telefoonnummer (071) 526 8015 of (071) 527 8015.

Medewerkers van het LUMC of de Universiteit Leiden kunnen meer informatie over de bedrijfsartsen van de afdeling VGM vinden op [www.lumc.nl/Mijn LUMC](http://www.lumc.nl/Mijn_LUMC) of de website van de Universiteit: medewerkers.leidenuniv.nl/p-en-o.

10 Kernwaarden van de bedrijfsarts

1. Al het handelen van de bedrijfsarts is gericht op het voorkomen van beroepsziekten en beroepsgebonden aandoeningen, en op behoud van duurzame inzetbaarheid van de werknemer. Dit in het belang van die werknemer, de maatschappij waarin hij leeft, en de organisatie waaraan de bedrijfsarts adviseert.
2. Goede bedrijfsgeneeskundige zorg gaat over de wisselwerking tussen arbeid en gezondheid. De bedrijfsarts stemt die zorg af op de specifieke arbeidssituatie: een zorgpakket op maat.
3. De bedrijfsarts levert bedrijfsgeneeskundige zorg vanuit een professioneel onafhankelijke positie, waarin hij de verantwoordelijkheid neemt voor de aard en inhoud van zijn zorgverlening.
4. Goede bedrijfsgeneeskundige zorg is zowel preventief als curatief en impliceert dat de werknemer vrije toegang tot die zorg heeft (bijvoorbeeld in een open spreekuur). Zijn recht op privacy wordt altijd gerespecteerd.
5. Goede bedrijfsgeneeskundige zorg vereist actueel inzicht in en dus regelmatig onderzoek van de werkomstandigheden.
6. De bedrijfsarts is toegankelijk voor leidinggevenden en de vertegenwoordiging van werknemers, en andersom zijn deze ook aanspreekbaar voor de bedrijfsarts.
7. Goede bedrijfsgeneeskundige zorg vereist, indien geïndiceerd, samenwerking met of verwijzing naar andere deskundigen binnen en buiten de arbeidsorganisatie en de gezondheidszorg.
8. Goede bedrijfsgeneeskundige zorg voldoet aan wettelijke kaders en door de beroepsgroep opgestelde wetenschappelijk onderbouwde ('evidence based') richtlijnen en normen. Elke bedrijfsarts kent die kaders, richtlijnen en normen. Het medisch beroepsgeheim wordt altijd gerespecteerd.
9. Goede bedrijfsgeneeskundige zorg impliceert een goede bedrijfsarts: hij is opgeleid en geregistreerd op basis van in het beroepsprofiel vastgelegde en toetsbare kennis- en vaardigheidseisen.
10. Goede bedrijfsgeneeskundige zorg wordt geleverd volgens afspraken die zijn overeengekomen met opdrachtgevers. Zulke overeenkomsten zijn nooit in strijd met deze tien kernwaarden. De bedrijfsarts is zelf verantwoordelijk voor het toetsen van de overeenkomsten aan deze kernwaarden.